

Hur startar man en demensförening?

Steg 1

Stadgar

Varje lokalförening ska dela förbundets stadgar och ändamål samt anta förbundets "Stadgar för lokalförening". Lokalförening har därmed rätt till inträde i Demensförbundet som bekräftas av förbundsstyrelsen. Stadgarna ska skickas in till kansliet.

Föreningsnamn och medlemsavgift

Besluta vad föreningen ska heta. Namnet kan vara Demensföreningen i Xxxx (kommunen eller orten ni bor i) eller Xxx:s demensförening.

Demensförbundet rekommenderar en medlemsavgift på 200 kronor/år/medlem för att lokalföreningen ska klara av sina kostnader såsom förbundsavgift, porto och medlemsaktiviteter.

Interimsstyrelse

Tillsätt en interimsstyrelse med minst tre personer med ordförande, eller en sammankallande kontaktperson, sekreterare och kassör. Interimsstyrelsen fungerar till första årsmötet.

Firmatecknare

Firmatecknare utses, lämpligen två personer som är firmatecknare var för sig. Firmatecknarnas personnummer behöver finnas med i protokollet fört vid föreningens bildande.

Organisationsnummer

Ansökan skickas till Skatteverket tillsammans med stadgar och protokoll från mötet.

Plusgiro, Bankgiro

Föreningen öppnar ett Plusgiro eller Bankgiro. Stadgar och protokoll från mötet bifogas med ansökan. Kontakta din bank och för information vilka övriga handlingar som behövs för att öppna företagskonto.

Föreningsblankett

Interimsstyrelsens representanter fyller i medsänd föreningsblankett med adress- och telefonuppgifter som sedan skickas tillbaka till förbundskansliet.

Steg 2

Startbidrag och startpaket

När föreningsblanketten kommit till förbundskansliet betalar Demensförbundet ut ett startbidrag på 5 000 kr till demensföreningens konto. Även startpaket med skrifter, broschyrer och förbundsartiklar skickas till föreningen.

Efter två år som aktiv förening får demensföreningen ytterligare 5 000 kr. För att få pengarna ska demensföreningen skicka in blanketten rekvirera pengar två år efter uppstart och följande dokument till Demensförbundet: Signerad verksamhetsberättelse, ekonomisk redovisning, förbundsavgift, medlemsförteckning per den 31/12, signerat årsmötesprotokoll och signerad revisionsberättelse.

Nya medlemmar

Demensföreningen ansvarar för att Boken Om demenssjukdom för anhöriga och information om den lokala föreningen skickas till varje ny medlem efter att personen betalat sin medlemsavgift. Alla medlemmar får Demensförbundets tidskrift Demensforum, som utkommer med 4 nr/år hemskickad.

KOM IHÅG att Boken "Om demenssjukdom för anhöriga" ingår i medlemsavgiften för nya medlemmar

Förbundsavgift

Demensföreningen betalar en förbundsavgift till Demensförbundet. Förbundsavgiften betalas in till förbundet senast den 31 mars, året efter. (ex. avgiften för 2022 års medlemmar betalas in 2023). Förbundsavgiften betalas in varje år före den 31 mars och summan bestäms enligt Demensförbundets stadgar av förbundskongressen.

Förbundsavgiften betalas in på Demensförbundets Bankgiro 5502–8849.

Demensförbundets skrifter och förbundsartiklar

Föreningen kan sälja skrifter, och förbundsartiklar vid olika evenemang, ex. utställningar, mässor, föreläsningar, konferenser m.m. Föreningen köper skrifter och övrigt material för ett lägre pris (föreningspris) och säljer för försäljningspriset och behåller mellanskillnaden.

Föreningsbidrag

Föreningen kan söka föreningsbidrag till sin verksamhet från bland annat kommunen, fonder och stiftelser.

Studieförbund

Det lokala studieförbundet är en bra samarbetspartner. De kan vara behjälpliga med att anlita föreläsare, ha studiecirklar och kanske också kan bidra med eventuella kostnader. Demensförbundet har tillsammans med Studieförbundet Vuxenskolan tagit fram studiematerialet till "Att slippa göra resan ensam" – en samtalscirkel för personer som är fått diagnosen tidigt.

Föreningsstöd

Alla föreningar ingår i ett nätverk. Föreningarna är indelade i nio nätverksområden. Varje nätverksområde träffas en gång per år för att få information, utbyta erfarenheter och för ges möjlighet till att nätverka.

Deklaration

En ideell förening ska deklarerat enligt uppgifter från Skatteverket. Detta sker på lite olika sätt beroende på vilken inkomst föreningen har och om den är allmännyttig, vilket den lokala demensföreningen är. [Läs mer om vad som gäller här.](#)

Förbundskonsulent

Demensförbundet har två förbundskonsulenter som stödjer och hjälper föreningarna.

Föreningsguiden

Föreningsguiden är tänkt som ett stöd till föreningarna. Här finns information som vägleder i föreningsarbetet samtidigt som den ska fungera som en inspirationskälla. Föreningsguiden finns i sin helhet på Demensförbundets intranät där den uppdateras kontinuerligt. I Föreningsguiden finns bl.a. dessa dokument och blanketter:

[Ansökan organisationsnummer för ideell förening\(2024-09-18\).pdf](#) (flik 6)

[Demensförbundets stadgar](#) (flik 1)

Föreningsblankett (flik 6) [Föreningsblankett \(2024-09-19\).docx](#)

[Lokalföreningens stadgar 2018-2021.pdf](#) (flik 2)

[Protokollsunderlag vid start av förening \(2024-09-18\).doc](#) (flik 2)

KOM IHÅG att mejla den ifyllda föreningsblanketten till

forening@demensforbundet.se eller skicka till

Demensförbundets kansli, Lundagatan 42a, 5 tr 117 27 Stockholm

Välkommen till Demensförbundet och lycka till med ert föreningsarbete!